COMUNE DI CENTO
PROVINCIA DI FERRARA

Via Marcello Provenzali, 15 - 44042 Cento (FE)
www.comune.cento.fe.it - comune.cento@cert.comune.cento.fe.it

Deliberazione di Giunta Comunale n. 177 del 05/08/2020

Oggetto: *PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020/2022 - MODIFICA ASSEGNAZIONE FINANZIARIA AI RESPONSABILI DEI SERVIZI A SEGUITO DI VARIAZIONI APPORTATE AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2020/2022 E AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022 CON ATTI ADOTTATI DAL CONSIGLIO COMUNALE NELLA SEDUTA DEL 05/08/2020 E REVISIONE OBIETTIVI DI GESTIONE*

L'anno 2020, addì cinque del mese di Agosto alle ore 23:40 ritualmente convocata dal Sindaco, si è riunita in via convenzionale presso la sede istituzionale dell'Amministrazione comunale, in modalità video-conferenza, con l'intervento dei componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

			Presenti	Assenti
1	TOSELLI FABRIZIO	Sindaco	Presente	
2	MACCAFERRI SIMONE	Vicesindaco	Presente	
3	BARBIERI MARIACRISTINA	Assessore		Assente
4	LABIANCO ANTONIO	Assessore	Presente	
5	BORGATTI GRAZIA	Assessore		Assente
6	MELLONI ANDREA	Assessore	Presente	
7	MELLONI ELENA	Assessore	Presente	
8	FORTINI MATTEO	Assessore	Presente	
			6	2

Partecipa alla seduta il Segretario Dott.ssa Margherita Clemente il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, constatata la legalità della adunanza, dichiara aperta la seduta, invita gli intervenuti a deliberare e

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Cento.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate le seguenti deliberazioni di Consiglio Comunale:

- n. 8 del 15/04/2020, esecutiva, ad oggetto “Documento Unico di Programmazione 2020/2022 – Approvazione” e ss.mm.ii.;
- n. 12 del 15/04/2020, esecutiva, ad oggetto “Bilancio di Previsione 2020/2022 – Approvazione”, e ss.mm.ii.;

Richiamate altresì le seguenti deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 89 del 16/04/2020, esecutiva, e ss.mm.ii. di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 per la sola parte relativa all’assegnazione delle risorse finanziarie ai responsabili dei servizi individuati nei dirigenti dell’ente e nel Comandante di Polizia Municipale, al fine di assicurare la gestione dell’ente in linea con l’azione programmatoria approvata, demandando a successivo atto, entro il termine di 20 giorni dall’approvazione del bilancio di previsione, l’approvazione e assegnazione ai responsabili dei servizi degli obiettivi di gestione, unitamente alle correlate risorse umane e strumentali, per l’attuazione di quanto stabilito nei documenti di programmazione dell’ente a completamento del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;
- n. 160 del 09/07/2020, esecutiva, di approvazione degli obiettivi di gestione del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 e del piano dettagliato degli obiettivi, composto dagli obiettivi e dal relativo dettaglio operativo delle fasi e azioni rilevanti, e di assegnazione degli stessi ai responsabili dei servizi unitamente alle correlate risorse umane e strumentali; l’assegnazione degli obiettivi delle risorse umane e strumentali approvata con tale atto completa l’assegnazione delle risorse finanziarie, deliberata dalla Giunta Comunale con la sopra citata deliberazione n. 89 del 16/04/2020 e ss.mm.ii., e unitamente ad essa costituisce il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022, predisposto in coerenza con i contenuti del D.U.P 2020/2022 e con il Bilancio di Previsione 2020/2022;

Dato atto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 283 del 31/12/2019, esecutiva, ad oggetto “Macrostruttura comunale – Modificazioni organizzative”, parzialmente integrata con deliberazione di G.C. n. 41 del 27/02/2020, sono state approvate ai sensi dell’articolo 8, comma 2 del vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, le modifiche alla Macro Struttura Organizzativa Comunale, e che fra le modifiche apportate è ricompresa la ridefinizione dell'organizzazione dell'area tecnica attuata mediante la suddivisione del Settore VI *Lavori Pubblici e Assetto del territorio,* in due distinti Settori:

a) SETTORE VI - *Lavori Pubblici* che prevede le seguenti Unità Organizzative Complesse:
- U.O.C. OPERE PUBBLICHE, PATRIMONIO E MOBILITÀ
- U.O.C. SERVIZI TECNICI AMMINISTRATIVI E MANUTENZIONI

oltre alla SEGRETERIA DI SETTORE, posta in staff al Dirigente del Settore VI;

b) SETTORE VII - *Sportello Unico dell’Edilizia e Sportello Unico Attività Produttive* che prevede le seguenti Unità Organizzative Complesse:

- U.O.C. URBANISTICA E AMBIENTE PAESAGGIO PIANO DI AZIONE PER L’ENERGIA SOSTENIBILE
- U.O.C. SERVIZI INFORMATIVI E CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
- U.O.C. CITTADINI ED IMPRESE

oltre, allo SPORTELLO UNICO PER L’EDILIZIA, e all’UFFICIO MUDE, posti in staff al Dirigente del Settore VII;

con conseguente ridefinizione dell’assegnazione delle risorse finanziarie ai dirigenti del settore VI- *Lavori Pubblici* e del Settore VII - *Sportello Unico dell’Edilizia e Sportello Unico Attività Produttive* in relazione ai servizi e alle rispettive competenze;

Viste le sotto elencate deliberazioni adottate dal Consiglio Comunale nella seduta del 05/08/2020, dichiarate immediatamente eseguibili:

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell’art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Cento.

n. 34 ad oggetto “Variazione al Documento Unico di Programmazione e al Bilancio di Previsione 2020/2022 – Annualità 2020”

n. 35 ad oggetto “Art. 175 D. Lgs. 267/2000 e ss. mm. ii. - Assestamento generale”

con le quali sono state apportate al Documento Unico di Programmazione 2020/2022 e al Bilancio di previsione 2020/2022 le variazioni elencate nell’allegato A), parte integrante e sostanziale dei provvedimenti stessi;

Atteso che, conseguentemente, si rende necessario procedere alla modifica dell’assegnazione finanziaria del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 ai responsabili dei servizi interessati dalle modifiche intervenute con l'adozione delle sopra citate deliberazioni di Consiglio Comunale, come indicato nel documento “PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020/2022 – Modifica assegnazione risorse finanziarie”, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale (Allegato A);

Visto il documento “PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020/2022 ASSESTATO ALLA DATA DEL 05/08/2020, data di adozione della variazione di assestamento generale del bilancio di previsione 2020/2022”, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale (Allegato B), riportante le risorse finanziare assestate a seguito delle variazioni apportate alla data del 05/08/2020 ed assegnate ai responsabili dei servizi, individuati nei dirigenti di settore dell’ente e nel Comandante di Polizia Municipale, tenuto conto della modifica dell'organizzazione dell'area tecnica disposta con la sopra citata deliberazione di Giunta comunale n. 283 del 31/12/2019, parzialmente integrata con deliberazione di G.C. n. 41 del 27/02/2020;

Dato atto che con la più sopra citata deliberazione n. 160 del 09/07/2020, di approvazione degli obiettivi di gestione del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 e del piano dettagliato degli obiettivi è stata approvata la destinazione, agli obiettivi di seguito elencati, delle risorse a fianco di ciascuno indicate, per un totale di complessivi € 65.000,00 per l’annualità 2020, di cui € 52.208,21 ai sensi dell’art. 67 comma 3 lett.h) e comma 4 del CCNL del Comparto Funzioni Locali 2016/2018, sottoscritto in data 21/05/2018, a valere sull’incremento delle risorse decentrate variabili sino al massimo del 1,2% del monte salari del 1997, ed € 12.791,79 per applicazione dell’art. 33, comma 2, ultimo periodo del D.L. 34/2019:

SETTORE	TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	NOTA
SETTORE II POLIZIA MUNICIPALE	SICUREZZA URBANA	Obiettivo proposto all'amministrazione comunale a valere sull'incremento delle risorse decentrate variabili, sino al massimo del 1,2% del monte salari del 1997 (ai sensi dell'art. 67, comma 3 lett.h) e comma 4 CCNL FL 2016/2018), e quota ex. art.33 c.2 del DL 34/2019. Il valore dell'obiettivo é quantificato in € 7.000,00 per l'annualità 2020
SETTORE III SEGRETERIA GENERALE E SERVIZI DEMOGRAFICI	CENSIMENTO PERMANENTE - Cento comune campione per 4 anni	Obiettivo proposto all'amministrazione comunale a valere sull'incremento delle risorse decentrate variabili, sino al massimo del 1,2% del monte salari del 1997 (ai sensi dell'art. 67, comma 3 lett.h) e comma 4 CCNL FL 2016/2018), e quota ex. art.33 c.2 del DL 34/2019. Il valore dell'obiettivo é quantificato in € 1.500,00 per l'annualità 2020
OBIETTIVO n. 2 TRASVERSALE A TUTTI I SETTORI E I SERVIZI DELL'ENTE	AVVIO E CONSOLIDAMENTO DI UN PIANO DI ORGANIZZAZIONE INTERNA PER LO SMART WORKING	Obiettivo proposto all'amministrazione comunale a valere sull'incremento delle risorse decentrate variabili, sino al massimo del 1,2% del monte salari del 1997 (ai sensi dell'art. 67, comma 3 lett.h) e comma 4 CCNL FL 2016/2018), e quota ex. art.33 c.2 del DL 34/2019. Il valore dell'obiettivo é quantificato in € 20.000,00 per l'annualità 2020
OBIETTIVO n. 3 TRASVERSALE A TUTTI I SETTORI E I SERVIZI DELL'ENTE	RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DEI SERVIZI AI CITTADINI IN RELAZIONE ALL'EMERGENZA DA	Obiettivo proposto all'amministrazione comunale a valere sull'incremento delle risorse decentrate variabili, sino al massimo del 1,2% del monte salari del 1997 (ai sensi dell'art. 67, comma 3 lett.h) e comma 4 CCNL FL 2016/2018), e quota ex. art.33 c.2 del DL 34/2019. Il valore dell'obiettivo é quantificato in € 36.500,00 per l'annualità 2020

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell’art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Cento.

	COVID-19	

Dato atto che nel Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 approvato con la sopra citata deliberazione di Giunta Comunale n. 160 del 09/07/2020, fra gli altri, sono presenti i seguenti obiettivi:

** Progetto triennale di riordino e scarto dei documenti dell'Ufficio Personale e dei Fascicoli personali dagli anni 1970 al 2018*

obiettivo che si pone nell'ambito di sviluppo della promozione della trasparenza e consultabilità degli atti e dei documenti della pubblica amministrazione e di identificazione di quelli ritenuti rilevanti, e quindi destinati alla conservazione illimitata, e di quelli da avviare allo scarto; sia l'attività di archiviazione che quella di scarto comportano operazioni delicate che richiedono la massima considerazione, sia per le decorrenze dei termini che per il rispetto delle norme vigenti in materia, e nel caso specifico delle operazioni di scarto, prevedono il preventivo nulla osta della Soprintendenza Archivistica per l'Emilia-Romagna

** Progetto triennale di digitalizzazione dell'archivio cartaceo delle pratiche edilizie del Comune di Cento*

obiettivo che si inserisce nel processo di trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione e per la cui realizzazione è richiesta la messa in atto di attività e comportamenti innovativi, con l'obiettivo finale di agevolare la consultazione archivistica sia a favore dell'utenza esterna che di quella interna all'ente, assicurare maggiore efficienza riducendo i tempi di risposta alla consultazione dei documenti, e al tempo stesso tutelare la documentazione dai danneggiamenti derivanti da ripetute consultazioni

Considerata la portata strategica degli obiettivi sopra citati e le diverse attività di carattere anche innovativo da porre in essere per la loro realizzazione e per il raggiungimento dei risultati prefissati, si ritiene di destinare agli stessi, ai sensi dell'art. 67 comma 3 lett.h) e comma 4 del CCNL del Comparto Funzioni Locali 2016/2018, sottoscritto in data 21/05/2018, a valere sull'incremento delle risorse decentrate variabili sino al massimo del 1,2% del monte salari del 1997, e per applicazione dell'art. 33, comma 2, ultimo periodo del D.L. 34/2019, le risorse a fianco di ciascuno indicate:

SETTORE	TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	NOTA
SETTORE I PERSONALE	Progetto triennale di riordino e scarto dei documenti dell'Ufficio Personale e dei Fascicoli Personali dagli anni 1970 al 2018.	Obiettivo proposto all'amministrazione comunale a valere sull'incremento delle risorse decentrate variabili, sino al massimo del 1,2% del monte salari del 1997 (ai sensi dell'art. 67, comma 3 lett.h) e comma 4 CCNL FL 2016/2018), e quota ex. art.33 c.2 del DL 34/2019. Il valore dell'obiettivo é quantificato in € 5.000,00 per ciascuna annualità 2020 – 2021 - 2022
SETTORE V SERVIZI ALLA PERSONA E SERVIZI CULTURALI	Progetto triennale di digitalizzazione dell'archivio cartaceo delle pratiche edilizie del Comune di Cento.	Obiettivo proposto all'amministrazione comunale a valere sull'incremento delle risorse decentrate variabili, sino al massimo del 1,2% del monte salari del 1997 (ai sensi dell'art. 67, comma 3 lett.h) e comma 4 CCNL FL 2016/2018), e quota ex. art.33 c.2 del DL 34/2019. Il valore dell'obiettivo é quantificato in € 3.000,00 per ciascuna annualità 2020 – 2021 - 2022

Ritenuto conseguentemente di modificare la deliberazione di Giunta comunale n. 160 del 09/07/2020, di approvazione degli obiettivi di gestione del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 e del piano dettagliato degli obiettivi, nel senso di:

a) modificare le schede dei seguenti obiettivi di gestione del Piano Esecutivo di gestione 2020/2022:

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Cento.

- Progetto triennale di riordino e scarto dei documenti dell'Ufficio Personale e dei Fascicoli personali dagli anni 1970 al 2018
- Progetto triennale di digitalizzazione dell'archivio cartaceo delle pratiche edilizie del Comune di Cento

che vengono ridefinite così come indicato nelle schede obiettivo contenute nell'elaborato "Piano Esecutivo di gestione 2020/2022 – Obiettivi di gestione/Piano dettagliato obiettivi – Revisione n. 1", allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale (Allegato C), inserendo la specifica che trattasi *di Obiettivo di gestione a valere su risorse 1,2% monte salari 1997 (ai sensi dell'art. 67, comma 3 lett.h) e comma 4 CCNL FL 2016/2018), e quota ex. art.33 c.2 del DL 34/2019* e quantificando il valore dell'obiettivo rispettivamente in € 5.000,00 e 3.000,00 per ciascuna annualità 2020 – 2021 – 2022;

b) di modificare la destinazione agli obiettivi del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 da € 65.000,00 a complessivi € 73.000,00 per l'annualità 2020, di cui € 52.208,21 ai sensi dell'art. 67 comma 3 lett.h) e comma 4 del CCNL del Comparto Funzioni Locali 2016/2018, sottoscritto in data 21/05/2018, a valere sull'incremento delle risorse decentrate variabili sino al massimo del 1,2% del monte salari del 1997, ed € 20.791,79 per applicazione dell'art. 33, comma 2, ultimo periodo del D.L. 34/2019, che pertanto risulta così definita:

SETTORE	TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	NOTA
SETTORE II POLIZIA MUNICIPALE	SICUREZZA URBANA	Obiettivo proposto all'amministrazione comunale a valere sull'incremento delle risorse decentrate variabili, sino al massimo del 1,2% del monte salari del 1997 (ai sensi dell'art. 67, comma 3 lett.h) e comma 4 CCNL FL 2016/2018), e quota ex. art.33 c.2 del DL 34/2019. Il valore dell'obiettivo é quantificato in € 7.000,00 per l'annualità 2020
SETTORE III SEGRETERIA GENERALE E SERVIZI DEMOGRAFICI	CENSIMENTO PERMANENTE - Cento comune campione per 4 anni	Obiettivo proposto all'amministrazione comunale a valere sull'incremento delle risorse decentrate variabili, sino al massimo del 1,2% del monte salari del 1997 (ai sensi dell'art. 67, comma 3 lett.h) e comma 4 CCNL FL 2016/2018), e quota ex. art.33 c.2 del DL 34/2019. Il valore dell'obiettivo é quantificato in € 1.500,00 per l'annualità 2020
OBIETTIVO n. 2 TRASVERSALE A TUTTI I SETTORI E I SERVIZI DELL'ENTE	AVVIO E CONSOLIDAMENTO DI UN PIANO DI ORGANIZZAZIONE INTERNA PER LO SMART WORKING	Obiettivo proposto all'amministrazione comunale a valere sull'incremento delle risorse decentrate variabili, sino al massimo del 1,2% del monte salari del 1997 (ai sensi dell'art. 67, comma 3 lett.h) e comma 4 CCNL FL 2016/2018), e quota ex. art.33 c.2 del DL 34/2019. Il valore dell'obiettivo é quantificato in € 20.000,00 per l'annualità 2020
OBIETTIVO n. 3 TRASVERSALE A TUTTI I SETTORI E I SERVIZI DELL'ENTE	RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DEI SERVIZI AI CITTADINI IN RELAZIONE ALL'EMERGENZA DA COVID-19	Obiettivo proposto all'amministrazione comunale a valere sull'incremento delle risorse decentrate variabili, sino al massimo del 1,2% del monte salari del 1997 (ai sensi dell'art. 67, comma 3 lett.h) e comma 4 CCNL FL 2016/2018), e quota ex. art.33 c.2 del DL 34/2019. Il valore dell'obiettivo é quantificato in € 36.500,00 per l'annualità 2020
SETTORE I PERSONALE	Progetto triennale di riordino e scarto dei documenti dell'Ufficio Personale e dei Fascicoli Personali dagli anni 1970 al 2018.	Obiettivo proposto all'amministrazione comunale a valere sull'incremento delle risorse decentrate variabili, sino al massimo del 1,2% del monte salari del 1997 (ai sensi dell'art. 67, comma 3 lett.h) e comma 4 CCNL FL 2016/2018), e quota ex. art.33 c.2 del DL 34/2019. Il valore dell'obiettivo é quantificato in € 5.000,00 per ciascuna annualità 2020 – 2021 - 2022
SETTORE V SERVIZI ALLA PERSONA E SERVIZI CULTURALI	Progetto triennale di digitalizzazione dell'archivio cartaceo delle pratiche edilizie del Comune di Cento.	Obiettivo proposto all'amministrazione comunale a valere sull'incremento delle risorse decentrate variabili, sino al massimo del 1,2% del monte salari del 1997 (ai sensi dell'art. 67, comma 3 lett.h) e comma 4 CCNL FL 2016/2018), e quota ex. art.33 c.2 del DL 34/2019.

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Cento.

		Il valore dell'obiettivo é quantificato in € 3.000,00 per ciascuna annualità 2020 – 2021 - 2022

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. ed in specifico gli art. 169 e 174, nonché l'articolo 175 relativo, tra l'altro, alle modalità di variazione al piano esecutivo di gestione;

Visto il D.Lgs. 23 giugno 2011, n.118 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii.;

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs.267/2000;

Con voti favorevoli ed unanimi

D E L I B E R A

per quanto in premessa esposto, che qui si intende interamente riportato,

1. di modificare l'assegnazione finanziaria del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 ai responsabili dei servizi interessati dalle modifiche intervenute con l'adozione delle sotto indicate deliberazioni adottate dal Consiglio Comunale nella seduta del 05/08/2020, dichiarate immediatamente eseguibili:

   n. 34… ad oggetto "Variazione al Documento Unico di Programmazione e al Bilancio di Previsione 2020/2022 – Annualità 2020"
   n. 35…. ad oggetto "Art. 175 D. Lgs. 267/2000 e ss. mm. ii. - Assestamento generale"
   così come indicato nel documento "PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020/2022 – Modifica assegnazione risorse finanziarie", allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale (Allegato A)

2. di dare atto che a seguito delle variazioni apportate alla data del 05/08/2020 il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 risulta assestato così come indicato nel documento "PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020/2022 ASSESTATO ALLA DATA DEL 05/08/2020, data di adozione della variazione di assestamento generale del bilancio di previsione 2020/2022", allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale (Allegato B);

3. di modificare la deliberazione di Giunta comunale n. 160 del 09/07/2020, di approvazione degli obiettivi di gestione del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 e del piano dettagliato degli obiettivi, nel senso di:

   a) modificare le schede dei seguenti obiettivi di gestione del Piano Esecutivo di gestione 2020/2022:
      - Progetto triennale di riordino e scarto dei documenti dell'Ufficio Personale e dei Fascicoli personali dagli anni 1970 al 2018
      - Progetto triennale di digitalizzazione dell'archivio cartaceo delle pratiche edilizie del Comune di Cento

   che vengono ridefinite, per le motivazioni in premessa esposte, così come indicato nelle schede obiettivo contenute nell'elaborato "Piano Esecutivo di gestione 2020/2022 – Obiettivi di gestione/Piano dettagliato obiettivi – Revisione n. 1", allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale (Allegato C), inserendo la specifica che trattasi *di Obiettivo di gestione a valere su risorse 1,2% monte salari 1997 (ai sensi dell'art. 67, comma 3 lett.h) e comma 4 CCNL FL 2016/2018), e quota ex. art.33 c.2 del DL 34/2019* e quantificando il valore dell'obiettivo rispettivamente in € 5.000,00 e 3.000,00 per ciascuna annualità 2020 – 2021 – 2022;

   b) di modificare la destinazione agli obiettivi del Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 da € 65.000,00 a complessivi € 73.000,00 per l'annualità 2020, di cui € 52.208,21 ai sensi dell'art. 67 comma 3 lett.h) e comma 4 del CCNL del Comparto Funzioni Locali 2016/2018, sottoscritto

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Cento.

in data 21/05/2018, a valere sull'incremento delle risorse decentrate variabili sino al massimo del 1,2% del monte salari del 1997, ed € 20.791,79 per applicazione dell'art. 33, comma 2, ultimo periodo del D.L. 34/2019, che pertanto risulta così definita:

SETTORE	TITOLO OBIETTIVO DI GESTIONE	NOTA
SETTORE II POLIZIA MUNICIPALE	SICUREZZA URBANA	Obiettivo proposto all'amministrazione comunale a valere sull'incremento delle risorse decentrate variabili, sino al massimo del 1,2% del monte salari del 1997 (ai sensi dell'art. 67, comma 3 lett.h) e comma 4 CCNL FL 2016/2018), e quota ex. art.33 c.2 del DL 34/2019. Il valore dell'obiettivo é quantificato in € 7.000,00 per l'annualità 2020
SETTORE III SEGRETERIA GENERALE E SERVIZI DEMOGRAFICI	CENSIMENTO PERMANENTE - Cento comune campione per 4 anni	Obiettivo proposto all'amministrazione comunale a valere sull'incremento delle risorse decentrate variabili, sino al massimo del 1,2% del monte salari del 1997 (ai sensi dell'art. 67, comma 3 lett.h) e comma 4 CCNL FL 2016/2018), e quota ex. art.33 c.2 del DL 34/2019. Il valore dell'obiettivo é quantificato in € 1.500,00 per l'annualità 2020
OBIETTIVO n. 2 TRASVERSALE A TUTTI I SETTORI E I SERVIZI DELL'ENTE	AVVIO E CONSOLIDAMENTO DI UN PIANO DI ORGANIZZAZIONE INTERNA PER LO SMART WORKING	Obiettivo proposto all'amministrazione comunale a valere sull'incremento delle risorse decentrate variabili, sino al massimo del 1,2% del monte salari del 1997 (ai sensi dell'art. 67, comma 3 lett.h) e comma 4 CCNL FL 2016/2018), e quota ex. art.33 c.2 del DL 34/2019. Il valore dell'obiettivo é quantificato in € 20.000,00 per l'annualità 2020
OBIETTIVO n. 3 TRASVERSALE A TUTTI I SETTORI E I SERVIZI DELL'ENTE	RIORGANIZZAZIONE ATTIVITA' DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E DEI SERVIZI AI CITTADINI IN RELAZIONE ALL'EMERGENZA DA COVID-19	Obiettivo proposto all'amministrazione comunale a valere sull'incremento delle risorse decentrate variabili, sino al massimo del 1,2% del monte salari del 1997 (ai sensi dell'art. 67, comma 3 lett.h) e comma 4 CCNL FL 2016/2018), e quota ex. art.33 c.2 del DL 34/2019. Il valore dell'obiettivo é quantificato in € 36.500,00 per l'annualità 2020
SETTORE I PERSONALE	Progetto triennale di riordino e scarto dei documenti dell'Ufficio Personale e dei Fascicoli Personali dagli anni 1970 al 2018.	Obiettivo proposto all'amministrazione comunale a valere sull'incremento delle risorse decentrate variabili, sino al massimo del 1,2% del monte salari del 1997 (ai sensi dell'art. 67, comma 3 lett.h) e comma 4 CCNL FL 2016/2018), e quota ex. art.33 c.2 del DL 34/2019. Il valore dell'obiettivo é quantificato in € 5.000,00 per ciascuna annualità 2020 – 2021 - 2022
SETTORE V SERVIZI ALLA PERSONA E SERVIZI CULTURALI	Progetto triennale di digitalizzazione dell'archivio cartaceo delle pratiche edilizie del Comune di Cento.	Obiettivo proposto all'amministrazione comunale a valere sull'incremento delle risorse decentrate variabili, sino al massimo del 1,2% del monte salari del 1997 (ai sensi dell'art. 67, comma 3 lett.h) e comma 4 CCNL FL 2016/2018), e quota ex. art.33 c.2 del DL 34/2019. Il valore dell'obiettivo é quantificato in € 3.000,00 per ciascuna annualità 2020 – 2021 - 2022

4. di comunicare l'avvenuta adozione della presente al Componente del Nucleo di Valutazione, ai dirigenti di settore e al Comandante di Polizia Municipale e alle OO.SS. per gli obblighi di informazione previsti dal CCNL;
5. di pubblicare la presente sul sito istituzionale dell'ente nell'apposita Sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione 1 livello Performance – sottosezione 2 livello Piano della performance";

quindi, con voti favorevoli ed unanimi

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Cento.

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere all'assegnazione delle risorse finanziarie e degli obiettivi revisionati ai relativi responsabili.

Il presente atto viene letto, confermato e sottoscritto.

Firma	Firma
Il Presidente	Il Segretario Generale
Fabrizio Toselli	Dott.ssa Margherita Clemente

La presente deliberazione, alla data di sottoscrizione, viene pubblicata all'albo pretorio on line del Comune www.comune.cento.fe.it per rimanervi 15 (quindici) giorni consecutivi ai sensi del D.Lgs. 267/2000 Art. 124 Comma 1, e diverrà esecutiva decorsi 10 (dieci) giorni dalla stessa.

La presente copia è composta da n..... pagine, è conforme, ai sensi dell'art.18, comma 2, del D.P.R.n.445/2000 ed all'art.23 del D.Lgs.n.82/2005, al documento originale sottoscritto con firma digitale, conservato presso questo Ente.
Cento, lì _____ Il Pubblico Ufficiale _____

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Cento.