



COMUNE DI CENTO
PROVINCIA DI FERRARA

Via Marcello Provenzali, 15 - 44042 Cento (FE)
www.comune.cento.fe.it - comune.cento@cert.comune.cento.fe.it

SETTORE 6 LAVORI PUBBLICI
Determinazione n. 212 del 06/03/2021

Oggetto: “EMERGENZA COVID-19. COMPLETAMENTO DELLA LINEA DATI NEI PLESSI SCOLASTICI DEL PENZALE”.
APPROVAZIONE CRE

Oggetto: "EMERGENZA COVID-19. COMPLETAMENTO DELLA LINEA DATI NEI PLESSI SCOLASTICI DEL PENZALE".
APPROVAZIONE CRE

IL DIRIGENTE DI QUESTO SETTORE

Vista la L. 17 luglio 2020, n. 77 che ha convertito, con modificazioni, il decreto legge 19 maggio 2020, n. 34 (decreto Rilancio), contenente "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19", al comma 3-bis dell'art.106 con la quale si è previsto il differimento per la deliberazione del bilancio di previsione 2021 al 31 gennaio 2021 anziché nel termine ordinatorio del 31 dicembre.

Visto il DECRETO 13 gennaio 2021 ad oggetto "Ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli enti locali dal 31 gennaio 2021 al 31 marzo 2021, pubblicato sulla GU n.13 del 18 gennaio 2021;

Richiamate:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 8 del 15/04/2020 ad oggetto DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2020/2022 – APPROVAZIONE", esecutiva, e ss.mm.ii;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 15/04/2020 ad oggetto BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022 - APPROVAZIONE, esecutiva, e ss.mm.ii;
- la delibera di Giunta Comunale n. 89 del 16/04/2020 ad oggetto PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020/2022 - ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE - APPROVAZIONE, esecutiva, e ss.mm.ii;
- la delibera di Giunta Comunale n. 160 del 09/07/2020 ad oggetto PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2020/2022 – APPROVAZIONE ED ASSEGNAZIONE OBIETTIVI DI GESTIONE, RISORSE UMANE E STRUMENTALI, esecutiva, e ss.mm.ii;

Visti:

- il Regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 107 del 28/12/2015 e ss.mm.ii., come da ultimo modificato con Delibera di Consiglio Comunale n. 119 del 30/12/2019;
- il Decreto Legislativo n.267 del 18/08/2000 e succ. mod. ed in particolar modo gli art. 107-109, le cui norme disciplinano le funzioni e responsabilità alla dirigenza;
- il Decreto Sindacale n°3 del 14/07/2020 con il quale è stato conferito all'Arch. Beatrice Contri l'incarico di Dirigente del Settore Lavori Pubblici, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs 267/2000;

Premesso che i servizi educativi e scolastici presenti sul territorio comunale sono stati sospesi a partire dal 24 febbraio u.s. a seguito della diffusione della sindrome da COVID-19;

Verificato che per consentire il corretto svolgimento delle attività didattiche presso i plessi scolastici del Penzale risultava necessario procedere con il completamento delle linee dati non solo a supporto delle attività effettuate del personale docente dal personale e dagli utenti, ma anche per favorire la didattica a distanza, qualora ve ne fosse la necessità;

Dato atto che:

- i lavori di cui in oggetto sono stati aggiudicati alla ditta alla ditta MACRO SRL, con sede legale in VIA ZALLONE 28, 44042 CENTO (FE), CF / P.IVA 01525550388, tramite affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n.50/2016, così come modificato dal D.Lgs. n.56/2017 e s.m.i. che consente *“per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici [...]”*, con Determinazione n.01066 del 22/09/2020;
- il Responsabile Unico del Procedimento Arch. Beatrice Contri in data 15/12/2020 ha sottoscritto con il sig. Fabrizio Balboni Legale Rappresentante dell'Impresa MACRO SRL il contratto relativo ai lavori di **“COMPLETAMENTO DELLA LINEA DATI NEI PLESSI SCOLASTICI DEL PENZALE;**
- in data 15/12/2020 è stato sottoscritto il processo verbale di consegna dei lavori tra arch. Beatrice Contri Responsabile Unico del Procedimento e il sig. Fabrizio Balboni Legale Rappresentante dell'Impresa MACRO SRL, fissando la data di ultimazione degli stessi entro e non oltre la data del 31/12/2020;
- in data 22/12/2020 è stato sottoscritto il Certificato di Ultimazione Lavori, ai sensi del Decreto n°49 del 07/03/2018;

Rilevato che durante l'esecuzione dei lavori non sono stati autorizzati subappalti:

Visto il Certificato di Regolare Esecuzione dei lavori in parola, predisposto dal direttore dei lavori arch. Beatrice Contri e accettato dall'impresa appaltatrice in data 22/12/2020, e ritenuto di approvarlo;

Visto il D.Lgs n. 267/00 e succ. mod.;

Visto il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Attestata la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 in relazione a:

- regolarità dell'istruttoria svolta,
- rispetto della tempistica prevista per legge,
- idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa, conformità a leggi, statuto e regolamenti comunali vigenti;

DETERMINA

per tutte le considerazioni espresse in premessa e che si intendono integralmente riportate:

1. di approvare il Certificato di Regolare Esecuzione dei lavori di "EMERGENZA COVID-19. COMPLETAMENTO DELLA LINEA DATI NEI PLESSI SCOLASTICI DEL PENZALE", predisposto dal direttore dei lavori arch. Beatrice Contri e sottoscritto dall'impresa appaltatrice in data 22/12/2020, dai quali si evince l'importo finale dei lavori pari a € 3.205,18 (di cui € 2.627,20 + € 577,98 IVA 22%).

Firma
Il Responsabile del Servizio
CONTRI BEATRICE / ArubaPEC S.p.A.

La presente copia è composta da n..... pagine, è conforme, ai sensi dell'art.18, comma 2, del D.P.R.n.445/2000 ed all'art.23 del D.Lgs.n.82/2005, al documento originale sottoscritto con firma digitale, conservato presso questo Ente.

Cento, li _____ Il Pubblico Ufficiale _____