



COMUNE DI CENTO

PROVINCIA DI FERRARA

Via Marcello Provenzali, 15 - 44042 Cento (FE)
www.comune.cento.fe.it - comune.cento@cert.comune.cento.fe.it

SETTORE 3 SEGRETERIA GENERALE E SERVIZI DEMOGRAFICI

Determinazione n. 16 del 20/01/2022

Oggetto: ADESIONE ALL'ASSOCIAZIONE A.N.U.S.C.A (ASSOCIAZIONE NAZIONALE UFFICIALI DI STATO CIVILE E D'ANAGRAFE) - IMPEGNO DI SPESA QUOTA ASSOCIATIVA ANNO 2022.

Oggetto: ADESIONE ALL'ASSOCIAZIONE A.N.U.S.C.A (ASSOCIAZIONE NAZIONALE UFFICIALI DI STATO CIVILE E D'ANAGRAFE) - IMPEGNO DI SPESA QUOTA ASSOCIATIVA ANNO 2022.

IL RESPONSABILE SERVIZI DEMOGRAFICI

Preso atto che con Decreto del Ministero dell'Interno 24 dicembre 2021 "Differimento al 31 marzo 2022 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.309 del 30/12/2021;

Richiamate:

1. la deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 27/05/2021 ad oggetto DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2021/2023 – APPROVAZIONE", esecutiva;
2. la deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 27/05/2021 ad oggetto BILANCIO DI PREVISIONE 2021/2023 - APPROVAZIONE, esecutiva;
3. la delibera di Giunta Comunale n. 98 del 01/06/2021 ad oggetto PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021/2023 – ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE – APPROVAZIONE, esecutiva;
4. la deliberazione di Giunta Comunale n. 125 del 13/07/2021 ad oggetto "PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2021/2023 – APPROVAZIONE ED ASSEGNAZIONE OBIETTIVI DI GESTIONE, RISORSE UMANE E STRUMENTALI" esecutiva;

Richiamati altresì:

1. il D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - e successive modificazioni;
2. D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e ss.mm.ii.;

Visto inoltre il Regolamento di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.107 del 28/12/2015, e da ultimo modificato e riapprovato integralmente con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 119 del 30/12/2019;

Richiamato l'articolo 163 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., rubricato: "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria" ed in particolare i commi 1 e 5;

Visto il Decreto di attribuzione delle funzioni P.O. alla sottoscritta, prot. 0053729 del 29/09/2021, agli atti;

Preso atto, ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/1990 e dell'art.1, co. 9, lett. e) della L.190/2012, dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento, che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al responsabile del presente procedimento;

Considerato che in data 22.11.1980 si è legalmente costituita l'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe (A.N.U.S.C.A.);

Dato atto che lo scopo principale della stessa è di curare l'aggiornamento, la qualificazione e la riqualificazione degli addetti ai servizi Demografici;

Rilevato che tali finalità destano l'interesse di quest'Amministrazione in quanto rivolte verso coloro che operano in un settore tra i più delicati dell'attività del Comune per il contatto quotidiano con il cittadino utente;

Dato atto che la predetta Associazione è stata riconosciuta ufficialmente dall'A.N.C.I. e dall'I.S.T.A.T., nonché dal Ministero dell'Interno che con circolare prot. n.08700811 del 13.02.1987 ha raccomandato l'adesione delle Amministrazioni Comunali all'A.N.U.S.C.A.;

Rilevata l'opportunità di aderire come Ente alla predetta Associazione in aderenza alle finalità dell'Associazione medesima;

Viste le diverse quote associative A-B-C-D-E suddivise per classi di abitanti che comprendono molteplici collaborazioni utili all'operatore dei Servizi Demografici al fine di offrire un miglior servizio agli utenti del nostro Comune;

Ritenuto di aderire all'Associazione versando la quota E per tutti i servizi ad essa abbinati e collegati, compresa la possibilità di partecipare gratuitamente a tutti i corsi organizzati dall'Associazione da tutte le persone appartenenti al Comune aderente, considerando altresì che, nel loro complesso, sono oramai divenuti indispensabili per lo svolgimento quotidiano del lavoro di back office e di sportello;

Verificato che l'importo della suddetta quota E, rimasto invariato anche per l'anno 2022, ha un valore complessivo di euro 1.300,00 esente IVA, in quanto ANUSCA, quale Ente Morale, rientra tra gli Enti non commerciali di cui all'art. 148 del D.P.R. 917/1986, comma 1, e comma 3, e D.P.R. 633/1972 Art. 2, comma 3, lett. A e Art. 4, comma 4;

Considerato, quindi, opportuno procedere all'assunzione dell'impegno di spesa nel rispetto della normativa vigente;

Precisato che a norma dell'art. 183, comma 9 bis, del vigente TUEL si tratta di spesa ricorrente, presente negli esercizi passati, ed imputabile ed esigibile per l'esercizio corrente;

Valutato di assumere l'impegno di spesa esulando da quanto disposto all'art. 163 del D.Lgs. 267/2000 e succ. mod. e int., in quanto trattasi di spesa a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo dei servizi esistenti, non frazionabile e non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;

Dato atto che la spesa di cui sopra non è soggetta agli obblighi di tracciabilità, in riferimento alla determinazione AVCP del 7/07/2011 n.4, il quale prevede, al punto 4.11, che la normativa sulla tracciabilità non trova applicazione al pagamento di quote associative effettuato dalle stazioni appaltanti, atteso che le suddette quote non configurano un contratto d'appalto;

Visti i documenti di regolarità contributiva (DURC), agli atti, attestanti la regolarità dei versamenti contributivi da parte dell'associazione;

Preso atto che ai sensi dell'art.183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, è stato accertato preventivamente che il programma dei pagamenti conseguenti l'adozione del presente atto è compatibile con la programmazione degli stanziamenti di cassa;

Accertato che l'impegno che si assume con il presente atto rientra nelle risorse finanziarie assegnate al responsabile del servizio dal P.E.G., incaricato con nota prot. 0053729 del 29/09/2021;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 in relazione a:

1. regolarità dell'istruttoria svolta,
2. rispetto della tempistica prevista per legge,
3. idoneità del presente atto a proseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa,

conformità a leggi, statuto e regolamenti comunali vigenti;

D E T E R M I N A

per le considerazioni espresse nel preambolo e che si ritengono qui interamente riportate:

1. di aderire per l'anno 2022 all'Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile ed Anagrafe (A.N.U.S.C.A.), ai sensi dell'art. 5 dello Statuto dell'Associazione stessa, con la quota E;
2. di assumere impegno di spesa di complessivi € 1.300,00, quale quota associativa per l'Ente riferita all'anno 2022;
3. di imputare la complessiva spesa di € 1.300,00 alla codifica. 01.07.01.04.029040 "CAP. 2904/0 - Contributi associativi ANUSCA e USCI" del bilancio di previsione 2021/2023, esercizio 2022, ai sensi degli articoli 183 e 191 del D.Lgs. n. 267/2000 e nel rispetto dell'art. 163 del D. Lgs. 267/2000, in quanto trattasi di spesa a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo dei servizi esistenti, non frazionabile e non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;
4. di dare atto che al versamento della quota associativa provvederà l'Economo comunale sul **c/c postale n. 000010517407** oppure con **bonifico postale IBAN IT 90 A 07601 02400 000010517407**, oppure con **bonifico bancario** presso la Banca CARISBO, filiale di Castel San Pietro Terme IBAN **IT 82 O 06385 36750 07400005821A** oppure bonifico bancario presso la BANCA DI IMOLA, filiale di Poggio Piccolo (BO) IBAN **IT 28 S 05080 36711 CC0320622344** intestati ad A.N.U.S.C.A. - Via dei Mille n. 35 e/f - 40024 - Castel San Pietro Terme (BO) - C.F. 90000910373;
5. di dare atto di aver verificato preventivamente, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti l'adozione del presente atto è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con gli equilibri di bilancio;
6. di dare atto che la scadenza della spesa impegnata con il presente provvedimento è prevista entro l'esercizio 2022;
7. di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis, del vigente TUEL, che trattasi di spese ricorrenti;
8. di dare atto che la spesa di cui sopra non è soggetta agli obblighi di tracciabilità, in riferimento alla determinazione AVCP del 7/07/2011 n.4, come indicato in premessa;
9. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs.50/2016 e dell'art. 6 bis della L. 241/1990, è la sottoscritta Dott.ssa Daniela Restani Responsabile Servizi Affari Istituzionali e Legali e Servizi Demografici, in possesso dei requisiti previsti per legge e che l'impegno di spesa che si assume con il presente atto rientra nelle risorse finanziarie assegnate al sottoscritto Responsabile di Servizio, incaricato con nota del Dirigente del Settore;
10. di dare atto che la sottoscritta Dr.ssa Restani non si trova in alcuna delle situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi propri che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al responsabile del presente procedimento ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012;
11. di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;

12. di assolvere agli obblighi previsti dal D.Lgs. 33/2013 mediante la pubblicazione sul sito internet dell'ente, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti, dei dati richiesti in formato tabellare aperto;
13. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 4° comma dell'art.151 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza.

Firma
Il Responsabile del Servizio
RESTANI DANIELA / ArubaPEC S.p.A.

La presente copia è composta da n..... pagine, è conforme, ai sensi dell'art.18, comma 2, del D.P.R.n.445/2000 ed all'art.23 del D.Lgs.n.82/2005, al documento originale sottoscritto con firma digitale, conservato presso questo Ente.

Cento, lì _____ Il Pubblico Ufficiale _____