



COMUNE DI CENTO

PROVINCIA DI FERRARA

Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 31/03/2022

Oggetto: DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2022/2024 – APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO CON INTEGRAZIONE SEZIONE OPERATIVA 2022/2024.

Il giorno trentuno Marzo 2022 alle ore 18:30, nella sala delle adunanze presso Palazzo del Governatore – Via Guercino 39 – Cento, si è riunito il Consiglio Comunale, convocato con avvisi inviati nei modi e nei termini regolamentari, in sessione Ordinaria di 1^a convocazione, prima seduta.

All'inizio della trattazione dell'oggetto sopra indicato sono presenti, i seguenti componenti del Consiglio Comunale:

			Presenti	Assenti
1	ACCORSI EDOARDO	Sindaco	Presente	
2	FRANCESCHELLI MATTIA	Consigliere	Presente	
3	BERGAMINI PAOLA	Consigliere	Presente	
4	SANDONI ROSA	Vice Presidente	Presente	
5	SALSINI ELEONORA	Consigliere	Presente	
6	LONGO GIACOMO	Consigliere	Presente	
7	PRENDIN VITTORIO	Consigliere	Presente	
8	CORTESI ALESSANDRO	Consigliere	Presente	
9	BONZAGNI ANGELO	Consigliere	Presente	
10	DONATO MASSIMO	Consigliere	Presente	
11	TATTI NICOL	Consigliere	Presente	
12	RIVIELLO LAURA	Consigliere	Presente	
13	FORTINI MATTEO	Consigliere		Assente G
14	RESCA MATTEO	Consigliere		Assente G
15	OTTANI MARCELLO	Consigliere	Presente	
16	TADDIA LUCA	Consigliere	Presente	
17	TOSELLI FABRIZIO	Consigliere	Presente	
18	CALDARONE FRANCESCA	Consigliere	Presente	
19	GUARALDI ALESSANDRO	Consigliere	Presente	
20	MELLONI ALEX	Consigliere		Assente G
21	BRUNO GERLANDO	Consigliere	Presente	
22	CREMONINI BEATRICE	Consigliere	Presente	
23	PETTAZZONI MARCO	Consigliere	Presente	
24	GIBERTI ELISABETTA	Consigliere Anziano	Presente	
25	VERONESI MATTEO	Presidente del Consiglio	Presente	
			22	3

Sono presenti gli Assessori: BIDOLI SILVIA, SALATIELLO VITO, GAIANI CARLOTTA, PEDACI MARIO, PICARIELLO VANINA

Partecipa alla seduta Il Segretario Generale, Dott. Giuseppe Lavedini

Presiede il Dott. Matteo Veronesi nella sua qualità di Presidente del Consiglio Comunale.

Fungono da scrutatori i Consiglieri: FRANCESCHELLI MATTIA, PRENDIN VITTORIO, GUARALDI ALESSANDRO

Il Presidente, riconosciuta valida la seduta per la presenza del prescritto numero legale, invita i consiglieri a trattare l'argomento in oggetto.

Relaziona l'Assessore GAIANI che illustra gli atti di cui ai punti 2), 3), 4) e 5) dell'ordine del giorno [minuto 6:56 della registrazione]

Dopo la relazione intervengono:

VERONESI [minuto 1:17:25 della registrazione]

TOSELLI [minuto 1:18:00 della registrazione]

GIBERTI [minuto 1:34:26 della registrazione]

CALDARONE [minuto 1:42:25 della registrazione]

VERONESI [minuto 1:50:00 circa della registrazione]

CALDARONE [minuto 1:50:30 della registrazione]

DONATO [minuto 1:58:25 della registrazione]

TATTI [minuto 2:04:30 della registrazione]

VERONESI [minuto 2:05:45 della registrazione]

BERGAMINI [minuto 2:06:10 della registrazione]

TADDIA [minuto 2:11:00 della registrazione]

SANDONI [minuto 2:12:45 della registrazione]

SALSINI [minuto 2:17:20 della registrazione]

OTTANI [minuto 2:20:10 della registrazione]

FRANCESCHELLI [minuto 2:25:00 della registrazione]

GAIANI [minuto 2:32:03 della registrazione]

CALDARONE [minuto 2:44:25 della registrazione]

VERONESI [minuto 2:45:00 della registrazione]

CALDARONE [minuto 2:45:25 della registrazione]

FRANCESCHELLI [minuto 2:51:40 della registrazione]

GUARALDI [minuto 2:53:17 della registrazione]

GIBERTI [minuto 2:57:00 della registrazione]

VERONESI [minuto 3:03:00 della registrazione]

Vengono espresse le seguenti dichiarazioni di voto:

CALDARONE [minuto 3:03:25 della registrazione]

GIBERTI [minuto 3:03:36 della registrazione]

CREMONINI [minuto 3:05:00 della registrazione]

FRANCESCHELLI [minuto 3:06:45 della registrazione]

Non ci sono altri interventi.

Pertanto, all'esito della discussione come sopra sinteticamente verbalizzata

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno 24/12/2021 "Differimento al 31 marzo 2022 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali" pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 309 del 30/12/2021;

VISTA la L. 25 febbraio 2022, n.15 di conversione con modificazioni del D.L. 30 dicembre 2021, n.228, che ha ulteriormente prorogato al 31 maggio 2022 il termine di cui sopra;

PREMESSO CHE

- la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Cento.

una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento. Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente;

- i documenti nei quali si formalizza il processo di programmazione devono essere predisposti in modo tale da consentire ai portatori di interesse di:

1. conoscere, relativamente a missioni e programmi di bilancio, i risultati che l'ente si propone di conseguire,
2. valutare il grado di effettivo conseguimento dei risultati al momento della rendicontazione;

- le finalità e gli obiettivi di gestione devono essere misurabili e monitorabili in modo da potere verificare il loro grado di raggiungimento e gli eventuali scostamenti fra risultati attesi ed effettivi. I risultati riferiti alle finalità sono rilevabili nel medio periodo e sono espressi in termini di impatto atteso sui bisogni esterni quale effetto dell'attuazione di politiche, programmi ed eventuali progetti;

- i caratteri qualificanti della programmazione propri dell'ordinamento finanziario e contabile delle amministrazioni pubbliche, sono:

1. la valenza pluriennale del processo;
2. la lettura non solo contabile dei documenti nei quali le decisioni politiche e gestionali trovano concreta attuazione;
3. la coerenza ed interdipendenza dei vari strumenti della programmazione.

- per assicurare che la programmazione svolga appieno le proprie funzioni: politico-amministrativa, economico-finanziaria ed informativa, occorre dare rilievo alla chiarezza e alla precisione delle finalità e degli obiettivi di gestione, alle risorse necessarie per il loro conseguimento e alla loro sostenibilità economico-finanziaria, sociale ed ambientale;

DATO ATTO che il nuovo ordinamento contabile, rafforzando il ruolo della programmazione, ha previsto la compilazione di un unico documento predisposto a tal fine e precisamente il DUP - Documento Unico di Programmazione, novellando l'art. 151 del Testo Unico degli Enti Locali che testualmente recita: *"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze"*;

RICHIAMATO, a tal fine, il principio della programmazione (allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011), il quale prevede che:

- Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;

- Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

- Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;

RICHIAMATO altresì il vigente regolamento di contabilità dell'Ente con particolare riferimento all'art. 5 rubricato "Documento Unico di Programmazione":

1. Il Documento unico di programmazione:

- ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente;
- è composto dalla Sezione strategica della durata pari a quelle del mandato amministrativo, e dalla Sezione operativa di durata pari a quello del bilancio di previsione finanziario;
- costituisce presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

2. Il Documento unico di programmazione è predisposto a cura di tutti i dirigenti e responsabili dei servizi, per le rispettive competenze, con il coordinamento del Segretario comunale nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato 4.1 del decreto legislativo 118/2011 e successive modificazioni.

3. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta approva e presenta al Consiglio mediante deposito della deliberazione in Segreteria e relativa comunicazione ai capigruppo consiliari anche per via telematica, la Sezione Strategica del DUP (SeS) per la conseguente deliberazione consigliare da adottarsi entro 60 giorni e comunque entro il giorno precedente il termine ultimo per la presentazione della nota di aggiornamento del DUP. La deliberazione del Consiglio concernente il DUP può tradursi:

1. in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenta gli indirizzi strategici del Consiglio;

2. in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento della Sezione Strategica.

3.bis Nel caso in cui alla data del 31 luglio risulti insediata una nuova amministrazione il termine per l'approvazione della SeS del DUP è fissato entro 90 giorni dal termine statutario di approvazione delle linee programmatiche di mandato. Tale termine in ogni caso non deve essere successivo a quello fissato per l'approvazione dello schema di bilancio.

4. Entro il 15 novembre di ciascun anno, e comunque in occasione della deliberazione con cui si approva lo schema del Bilancio di Previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio, mediante deposito in Segreteria della deliberazione e relativa comunicazione ai capigruppo consiliari anche per via telematica, la Sezione Operativa del DUP (SeO) e l'eventuale nota di aggiornamento della Sezione Strategica, per la conseguente deliberazione consigliare da adottarsi entro i termini per l'approvazione del Bilancio di Previsione. La deliberazione di Giunta è inviata altresì all'Organo di revisione contabile che darà atto dell'attendibilità e veridicità della quantificazione delle risorse a disposizione e della coerenza interna ed esterna del DUP nella relazione al Bilancio di Previsione.

5. Il parere di regolarità tecnica è rilasciato da tutti i responsabili dei servizi che saranno coinvolti nella realizzazione dei programmi e progetti.

6. Il parere del responsabile del servizio finanziario nella Sezione Strategica (SeS) del DUP non è richiesto, mentre il parere nella Sezione operativa (SeO) deve osservare gli effetti finanziari complessivi conseguenti alla realizzazione dei progetti/azioni e non necessariamente l'equilibrio di bilancio che invece dovrà essere conseguito nella fase di redazione del bilancio di previsione.

7. Qualora norme di legge dilazionino i termini di deliberazione di Bilancio, le scadenze di cui ai commi precedenti sono prorogate di pari data

8. Successivamente all'approvazione della nota di aggiornamento del DUP, tutte le variazioni agli atti di programmazione, anche settoriali, inclusi nel documento si intendono automaticamente come variazioni al DUP. Richiede una specifica deliberazione consigliare di variazione al DUP la modifica degli obiettivi programmatici e le modalità di realizzazione degli stessi.

VISTA la deliberazione di Consiglio comunale n. 78 del 15/11/2021 con la quale è stata effettuata la puntuale ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi, disposta ai sensi del punto 4.2, lett. a) del principio contabile della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011 nonché ai sensi dell'art. 147-ter, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000, la quale è allegata, quale parte integrante e sostanziale;

CONSIDERATO che con delibera 90 del 29/11/2021 il Consiglio ha approvato le linee programmatiche di mandato per il quinquennio 2021/2026 del Comune di Cento, relative alle azioni e ai progetti da realizzare durante il mandato politico-amministrativo, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, riportante per ciascuna linea programmatica il riferimento alle Missioni di cui al D.Lgs. 118/2011, nonché l'indicazione delle Missioni di riferimento del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), quale elemento di raccordo e coerenza con le azioni dello stesso PNRR, dando atto che le stesse costituiranno, in relazione al loro periodo di attuazione, base di riferimento per:

- la predisposizione del Documento Unico di Programmazione degli esercizi corrispondenti
- la predisposizione dei Bilanci di previsione degli esercizi corrispondenti
-
- la predisposizione dei Piani Esecutivi di Gestione da parte della Giunta Comunale per gli esercizi corrispondenti

VISTA la delibera di Giunta comunale n. 13 del 27/01/2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P) 2022/2024 nella Sezione Strategica, con riserva di adottare ogni modifica ed integrazione entro il giorno precedente il termine ultimo per la presentazione della nota di aggiornamento del DUP;

DATO ATTO che in data 28/01/2022 è stato presentato al Consiglio comunale mediante deposito in Segreteria della succitata deliberazione di Giunta comunale n. 13/2022 comunicata ai capo gruppo consiliari per via telematica con nota prot. 0004855/2022;

DATO ATTO altresì che il Documento Unico di Programmazione (D.U.P) 2022/2024 nella Sezione Strategica è stato presentato alla Commissione prima "Bilancio, Affari Economici, Affari Generali, Risorse" il giorno 9/02/2022;

VISTA la delibera di Consiglio comunale n. 11 del 17/02/2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P) 2022/2024 nella Sezione Strategica;

ATTESO CHE

- la SeO ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente;

- la SeO ha i seguenti scopi: a) definire, con riferimento all'ente e al gruppo amministrazione pubblica, gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni. Con specifico riferimento all'ente devono essere indicati anche i fabbisogni di spesa e le relative modalità di finanziamento; b) orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta; c) costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione;

- la SeO si struttura in due parti fondamentali: Parte 1, nella quale sono descritte le motivazioni delle scelte programmatiche effettuate, per tutto il periodo di riferimento del DUP, i singoli programmi da realizzare ed i relativi obiettivi annuali, i programmi devono essere analiticamente definiti in modo da costituire la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte che deve, successivamente, portare, tramite la predisposizione e l'approvazione del PEG, all'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi ; Parte 2, contenente la programmazione dettagliata, relativamente all'arco temporale di

riferimento del DUP, delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio;

PRESO ATTO CHE il DM 29 agosto 2018, modificando il punto 8.2 del principio contabile 4/1 allegato al D.lgs 118/2011 dedicato alla programmazione degli enti di maggiori dimensioni, chiarisce definitivamente che gli atti di programmazione settoriale sono approvati «senza necessità di ulteriori deliberazioni» nel DUP. La modifica si spinge ancora oltre, precisando che:

a) se la normativa di settore prevede termini di adozione o approvazione dei singoli documenti antecedenti a quelli del DUP, i documenti devono essere deliberati autonomamente dal documento unico, fermo restando l'obbligo di inserirli successivamente;

b) se la normativa di settore prevede termini di adozione o approvazione dei singoli documenti successivi a quelli del DUP, i documenti devono essere deliberati autonomamente, fermo restando l'obbligo di inserirli successivamente nella nota di aggiornamento al DUP;

c) se la normativa di settore non prevede specifici termini di adozione o approvazione, i documenti devono essere inseriti nel DUP e deliberati insieme a esso. È questo il caso del programma triennale delle opere pubbliche, del programma biennale delle forniture di beni e servizi, per i quali il decreto 14/2018 non indica termini autonomi, limitandosi a effettuare un semplice rinvio al D.lgs 118/2011 e al Tuel. Analogo discorso vale anche per la programmazione del fabbisogno di personale, per il programma degli incarichi e per il piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 25 del 14/02/2022, con la quale è stato adottato il Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022/2023/2024 ed elenco annuale 2022;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 44 del 03/03/2022, con la quale è stato adottato il Programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2022/2023;

DATO ATTO che il Programma triennale del fabbisogno di personale costituisce parte integrante del DUP nel rispetto del Principio contabile n. 4/1 (*allegato al DLgs. n. 118/2011*) come modificato con DM (*Ministero dell'Economia e delle Finanze, dell'Interno e Presidenza del Consiglio dei Ministri*) del 29.08.2018;

CONSIDERATO CHE costituiscono parte integrante del Documento Unico di Programmazione 2022/2024:

1) Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici nel rispetto di quanto disposto dall'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

2) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;

3) Programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

4) Verifica delle eccedenze – Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024 – Piano annuale delle assunzioni 2022 e dotazione organica dell'Ente, con annessi allegati;

5) Programmazione incarichi inserita negli specifici programmi

CONSIDERATO CHE

- la Giunta comunale ha approvato con atto n. 50 del 9/03/2022 la Nota di aggiornamento del DUP 2022/2024 nella Sezione Operativa 2022/2024;

- si è proceduto al deposito ai Capigruppo in data 10 marzo 2022 con prot. 0013592;

DATO ATTO altresì che la Nota di aggiornamento del DUP 2022/2024 è stata presentata alla Commissione prima "Bilancio, Affari Economici, Affari Generali, Risorse" il giorno 14 marzo 2022;

RITENUTO opportuno, sulla base di quanto appena esposto, procedere all'approvazione della Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2022/2024 con l'integrazione Sezione Operativa 2022/2024, unitamente a tutti gli allegati, parti integranti e sostanziali al presente atto;

VISTO il parere del Collegio dei Revisori sulla Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2022/2024 con l'integrazione Sezione Operativa 2022/2024, pervenuto in data 18 marzo 2022 e registrato a prot. Generale al n. 0015543, allegato parte integrante e sostanziale;

VISTO altresì il parere del Collegio dei Revisori ai documenti di programmazione di personale allegati al Documento Unico di Programmazione 2022/2024 con l'integrazione Sezione Operativa 2022/2024, pervenuto in data 18 marzo 2022 e registrato a prot. Generale al n. 0015542, allegato parte integrante e sostanziale;

ACQUISITI i pareri di regolarità tecnica da parte di tutti i Dirigenti dell'Ente e del Segretario Generale ed il parere di regolarità contabile da parte del Dirigente del Servizio Finanziario, previsti dall'art. 49, I comma del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011,

VISTO lo Statuto Comunale;

Con la seguente votazione espressa per alzata di mano con il seguente esito:

PRESENTI E VOTANTI N. 22

VOTI FAVOREVOLI N. 14

CONTRARI N. 2 (Caldarone, Guaraldi)

ASTENUTI N. 6 (Toselli, Bruno, Cremonini, Pettazzoni, Giberti Veronesi)

DELIBERA

per le considerazioni in premessa esposte ed interamente richiamate

1) di approvare la Nota di aggiornamento al DUP 2022/2024 con l'integrazione della Sezione Operativa, nel testo allegato al presente atto parte integrante e sostanziale;

2) di dare atto che con la presente deliberazione si intendono approvati specificamente i seguenti documenti, facenti parte integrante del DUP 2022/2024:

- Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici nel rispetto di quanto disposto dall'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
- Programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

- Verifica delle eccedenze – Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024 – Piano annuale delle assunzioni 2022 e dotazione organica dell'Ente, con annessi allegati;
- Programmazione incarichi inserita negli specifici programmi

Quindi, con la seguente votazione espressa per alzata di mano con il seguente esito:

PRESENTI E VOTANTI N. 22

VOTI FAVOREVOLI N. 20

CONTRARI N. 2 (Caldarone, Guaraldi)

DELIBERA

l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, stante la necessità di provvedere al più presto all'approvazione dei documenti programmatori.

Tutti gli interventi effettuati nel corso del dibattito relativo al presente provvedimento sono riportati in testo integralmente nella registrazione audiovideo, conservata agli atti dell'odierno Consiglio Comunale.

Il presente atto viene letto, confermato e sottoscritto.

Firma
Il Presidente
Dott. Matteo Veronesi

Firma
Il Segretario Generale
Dott. Giuseppe Lavedini

La presente deliberazione, alla data di sottoscrizione, viene pubblicata all'albo pretorio online del Comune www.comune.cento.fe.it per rimanervi 15 (quindici) giorni consecutivi ai sensi del D.Lgs. 267/2000 Art. 124 Comma 1, e diverrà esecutiva decorsi 10 (dieci) giorni dalla stessa.