

DISCIPLINARE DI AFFIDAMENTO PATROCINIO LEGALE A SEGUITO DI
RICORSO IN APPELLO AL CONSIGLIO DI STATO AVVERSO SENTENZA
N. 607/2022 DEL TAR PER L'EMILIA ROMAGNA IN MATERIA DI GIOCO
D'AZZARDO – CIG Z12398879D

Con la presente scrittura privata, avente per le parti forza di legge, a norma
dell'art. 1372 del codice civile,

TRA

Il Comune di Cento, con sede temporanea in Corso Guercino, 62, in persona
del Responsabile del Servizio Affari Istituzionali e Legali Dott.ssa Daniela
Restani, nata a Pieve di Cento (BO) il 16/08/1964, la quale dichiara di
intervenire in questo atto esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse
del Comune di Cento, C.F. 81000520387 che rappresenta, ed autorizzata
alla sottoscrizione del presente contratto dall'atto di attribuzione delle
funzioni P.O. alla sottoscritta, prot. n.0000107 del 02/01/2023;

E

Il Prof.Av. Silvia Marzot, nata a Bologna il 15/06/1972 C.F.: MRZ SLV
72H55 A944H (di seguito denominato "legale"), iscritta all'Albo dell'ordine
degli Avvocati del Tribunale di Bologna dal 27/09/1999;

PREMESSO CHE

- Il Comune di Cento ha la necessità di tutelare i propri interessi per vertenza
in materia di "misure di contrasto al gioco d'azzardo patologico" di cui alla
L.R. 5/2013;

- con Atto di Giunta Comunale n. 2 del 12/01/2022, dichiarata
immediatamente eseguibile, si è espresso l'indirizzo di resistere nel giudizio

per ricorso in appello al Consiglio di Stato prot. 72212 del 21/12/2022, per l'annullamento e/o la riforma della sentenza n. 607/2022 del TAR per l'Emilia Romagna in materia di gioco d'azzardo;

- Con Determinazione n. del , esecutiva, si è provveduto all'affidamento del patrocinio per l'attività legale di che trattasi;

TUTTO CIO' PREMESSO

si conviene e stipula l'affidamento di patrocinio legale, secondo le seguenti modalità e condizioni:

1) L'affidamento ha per oggetto la rappresentanza e difesa legale dell'Ente avverso il ricorso in appello innanzi il Consiglio di Stato, prot. 72212 del 21/12/2022, per l'annullamento e/o la riforma della sentenza n. 607/2022 del TAR per l'Emilia Romagna in materia di gioco d'azzardo di cui in premessa.

2) Il legale si impegna a percepire, per l'affidamento ricevuto descritto al precedente punto 1), l'importo lordo e complessivo di € 3.936,40 riferito a compensi legali, come comunicato dal legale con nota prot. 191 del 03/01/2023, fino a conclusione dell'incarico, sia in caso di soccombenza del Comune, sia in caso di compensazione delle spese operata dal giudice.

In caso di soccombenza della controparte, con contestuale e conseguente condanna a tutte le spese di lite, il legale nominato si riterrà interamente soddisfatto di ogni sua competenza, nella misura dell'importo preventivato, oppure dell'importo liquidato dal Giudice, se maggiore di quello preventivato e se effettivamente pagato dalla controparte, e non potrà pretendere ulteriori somme dal Comune di Cento a qualsiasi titolo. In tali casi il Professionista incaricato si attiverà per recuperare, senza indugi, tutte le somme dovute dal

	soccombente all'Ente, in virtù del provvedimento del Giudice e solo in caso di integrale recupero di dette somme, al Legale verrà liquidata l'ulteriore somma riconosciuta giudizialmente a titolo di spese processuali.	
	In caso di condanna alle spese solo parziale della controparte, la differenza potrà essere corrisposta dal Comune nel limite dell'impegno di spesa assunto.	
	3) Il legale si impegna a relazionare e tenere informato costantemente il Comune circa l'attività di volta in volta espletata, fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, pareri, sia scritti sia verbali, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del Comune. L'incarico comprende anche l'eventuale predisposizione di atti di transazione della vertenza e di rendere per iscritto, a conclusione di ogni fase o grado di giudizio per cui è incaricato, un parere in ordine alla sussistenza o meno di motivi per proporre gravame o resistere negli eventuali gradi successivi di giudizio o comunque per impugnare i provvedimenti emanati nel contenzioso assegnato, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per il Comune. In ogni caso il Comune resta comunque libero di determinarsi autonomamente in relazione al parere fornito.	
	Qualora richiesto, a fini di chiarimenti, il legale assicura la sua presenza presso gli uffici comunali entro 48 ore dalla richiesta e per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento dell'incombenza; tuttavia in caso di oggettiva impossibilità di trasferta, entro le 48 ore, è possibile concordare la	

prima data utile, fermo restando la continuità di assistenza e supporto via mail, telefonicamente e attraverso gli altri eventuali mezzi tecnologici a disposizione. Tale complessiva attività di assistenza, comunque collegata all'attività difensiva, comprese le spese di trasferta, non darà luogo ad un compenso ulteriore oltre quello previsto per l'incarico principale. Il legale incaricato provvederà a comunicare il deposito del provvedimento giurisdizionale. In quella stessa sede il professionista metterà in atto ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali e prevenire pregiudizi per il Comune.

4) Al fine di mantenere il controllo della spesa, il legale si obbliga, altresì, ad astenersi dall'espletare prestazioni professionali non coperte da regolari preventivi impegni di spesa. Allorquando, pertanto, la somma preventivata e gli acconti percepiti fossero divenuti insufficienti per il prosieguo dell'incarico, dovrà essere formulato ulteriore preventivo con inclusa la specifica motivazione, considerato che la necessità di integrazione dell'iniziale impegno di spesa è connessa a fattori non prevedibili al momento del conferimento dell'incarico. In mancanza dell'impegno integrativo e/o aggiuntivo il legale potrà abbandonare la difesa previa comunicazione scritta, con esonero dello stesso da ogni responsabilità professionale.

5) Il legale incaricato dichiara, altresì, di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affari o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte sopra indicata e che inoltre non si è occupato in alcun modo della vicenda in oggetto per

conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale.

Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, il Comune è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1453 e ss. del c.c.. A tal fine il legale incaricato si impegna a comunicare tempestivamente al Comune l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità richiamate precedentemente.

6) L'eventuale rinvio del giudizio innanzi ad eventuali altre azioni inerenti e conseguenti, dovranno essere preventivamente autorizzate dal Comune.

7) Al legale non è data facoltà di delegare terzi professionisti all'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune, fatta salva la facoltà di avvalersi, a sua cura e spese, di sostituti di udienza.

8) Il pagamento dei corrispettivi pattuiti rimane condizionato dall'effettiva realizzazione dell'attività legale di patrocinio oggetto dell'incarico verificata dal Responsabile del Servizio con eventuale redazione, se necessaria per il Responsabile del Servizio, di apposita relazione del legale.

Il legale si obbliga a non azionare procedure monitorie in danno al Comune per il pagamento dei compensi professionali spettanti prima che siano trascorsi sei mesi dalla regolare richiesta di pagamento.

9) Il Legale si impegna a rispettare gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento di cui al DPR 62/2013, nonché del Codice di

	Comportamento adottato dal Comune di Cento con Atto di Giunta n. 14 del 30/01/2014, e prende atto delle cause di risoluzione contrattuale ivi previste, in caso di violazione dei codici stessi.	
	10) Il Comune ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico di patrocinio al legale nominato, previa comunicazione scritta da dare con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento, anche attraverso Posta Elettronica Certificata, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata, il tutto nei limiti fissati al precedente punto 2);	
	11) Il legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, dandone comunicazione per iscritto anche attraverso posta elettronica certificata, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività espletata, da determinarsi, nei limiti di cui al precedente punto 2).	
	12) Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atti e documenti utili alla migliore rappresentanza, richiesti dal legale.	
	13) Il legale si impegna a trasmettere apposita dichiarazione al 31 agosto di ogni anno, sul rischio soccombenza nella causa per la quale ha ricevuto l'incarico dal Comune di Cento.	
	14) Il professionista comunica che ha in corso una polizza assicurativa, per responsabilità professionale con la Compagnia AMTRUST n. IITLP11ZAAAA0097612/2041.	
	15) Il legale, consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla L. 136/2010 e dalla L. 17/12/2010, n. 217, si obbliga agli adempimenti	

che garantiscono la tracciabilità dei flussi finanziari. In particolare, il conto corrente dedicato su cui l'Amministrazione potrà effettuare gli accrediti in esecuzione del presente disciplinare sono i seguenti:

Banca CARISBO ORA INTESA SAN PAOLO Agenzia 47 Indirizzo VIA CARLO JUSSI 1 SAN LAZZARO DI SAVENA BOLOGNA - Codice IBAN IBAN IT81 U030 6937 0771 0000 0002 136

Le persone delegate ad operare sullo stesso sono:

MARZOT SILVIA - C.F. MRZ SLV 72H55 A944H

Le eventuali modifiche possono essere comunicate per iscritto o per posta elettronica certificata all'Ufficio Legale del Comune, competente nelle relazioni contrattuali.

16) La sottoscrizione del presente disciplinare costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico di patrocinio.

17) Il Comune, ai sensi dell'art.13 del Regolamento europeo n.679/2016, informa il legale – che ne prende atto e dà il relativo consenso – che tratterà i dati contenuti nel presente disciplinare esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

18) Per quanto non previsto dal presente atto, le parti rinviano alle norme del codice civile, a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati ed alle relative tariffe professionali.

19) La presente scrittura privata sarà registrata soltanto in caso d'uso, ai sensi di legge.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Responsabile del Servizio Affari Istituzionali e Legali

Dott.ssa Daniela Restani _____

Il Professionista Incaricato

Prof.Avv. Silvia Marzot _____

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.P.R. 445/2000 e dell'art.20

del D.Lgs.82/2005 e s.m.i.. Il documento originale è conservato in formato elettronico

su banca dati del Comune di Cento.