



## COMUNE DI CENTO PROVINCIA DI FERRARA

### Deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 31/01/2023

**Oggetto:** DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2023/2025 – APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO CON INTEGRAZIONE SEZIONE OPERATIVA 2023/2025

Il giorno trentuno Gennaio 2023 alle ore 18:30, nella sala delle adunanze presso Palazzo del Governatore – Via Guercino 39 – Cento, si è riunito il Consiglio Comunale convocato, con avvisi inviati nei modi e nei termini regolamentari, in sessione Ordinaria di 1<sup>a</sup> convocazione, prima seduta.

All'inizio della trattazione dell'oggetto sopra indicato sono presenti i seguenti componenti del Consiglio Comunale:

N.	Nominativo	Carica	Presenti	Assenti
1	ACCORSI EDOARDO	Sindaco	Presente	
2	FRANCESCHELLI MATTIA	Consigliere	Presente	
3	BERGAMINI PAOLA	Consigliere	Presente	
4	SANDONI ROSA	Vice Presidente	Presente	
5	SALSINI ELEONORA	Consigliere	Presente	
6	LONGO GIACOMO	Consigliere	Presente	
7	PRENDIN VITTORIO	Consigliere	Presente	
8	CORTESI ALESSANDRO	Consigliere	Presente	
9	BONZAGNI ANGELO	Consigliere	Presente	
10	DONATO MASSIMO	Consigliere	Presente	
11	TATTI NICOL	Consigliere	Presente	
12	RIVIELLO LAURA	Consigliere	Presente	
13	RESCA MATTEO	Consigliere	Presente	
14	FORTINI MATTEO	Consigliere	Presente	
15	OTTANI MARCELLO	Consigliere	Presente	
16	TADDIA LUCA	Consigliere	Presente	
17	TOSELLI FABRIZIO	Consigliere	Presente	
18	CALDARONE FRANCESCA	Consigliere	Presente	
19	GUARALDI ALESSANDRO	Consigliere	Presente	
20	MELLONI ALEX	Consigliere	Presente	
21	BRUNO GERLANDO	Consigliere	Presente	
22	CREMONINI BEATRICE	Consigliere		Assente G.
23	PETTAZZONI MARCO	Consigliere	Presente	
24	GIBERTI ELISABETTA	Consigliere Anziano	Presente	
25	VERONESI MATTEO	Presidente del Consiglio	Presente	
			24	1

Sono presenti gli Assessori: BIDOLI SILVIA, SALATIELLO VITO, GAIANI CARLOTTA, PEDACI MARIO, BOZZOLI ROSSANO

Partecipa alla seduta Il Segretario Generale, Dott. Giuseppe Lavedini

Presiede il DOTT. MATTEO VERONESI nella sua qualità di Presidente del Consiglio Comunale.

Fungono da scrutatori i Consiglieri: BERGAMINI PAOLA, DONATO MASSIMO, CALDARONE FRANCESCA

Il Presidente, riconosciuta valida la seduta per la presenza del prescritto numero legale, invita i consiglieri a trattare l'argomento in oggetto.

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico su banca dati del Comune di Cento.

Essendo il presente atto trattato congiuntamente ai due precedenti e al successivo, la relativa verbalizzazione è riportata nell'atto n. 4 di questa stessa seduta.

Dopo la discussione sono state espresse le seguenti dichiarazioni di voto:

CALDARONE [minuti 3:13:50 della registrazione]  
TOSELLI [minuti 3:14:10 della registrazione]  
MELLONI [minuti 3:15:35 della registrazione]

Non ci sono altri interventi.

Pertanto, all'esito delle dichiarazioni di voto come sopra sinteticamente verbalizzate

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno 13/12/2022 di differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali al 31 marzo 2023 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 del 19.12.2022;

VISTO l'art. 1, comma 775 della L. 197 del 29/12/2022 che proroga al 30 aprile 2023 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023/2025 degli enti locali;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*", con cui è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (Regioni, Province, Comuni ed Enti del S.S.N.);

#### **PREMESSO CHE**

- la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento. Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente;

- i documenti nei quali si formalizza il processo di programmazione devono essere predisposti in modo tale da consentire ai portatori di interesse di:

1. conoscere, relativamente a missioni e programmi di bilancio, i risultati che l'ente si propone di conseguire,

2. valutare il grado di effettivo conseguimento dei risultati al momento della rendicontazione;

- le finalità e gli obiettivi di gestione devono essere misurabili e monitorabili in modo da potere verificare il loro grado di raggiungimento e gli eventuali scostamenti fra risultati attesi ed effettivi. I risultati riferiti alle finalità sono rilevabili nel medio periodo e sono espressi in termini di impatto atteso sui bisogni esterni quale effetto dell'attuazione di politiche, programmi ed eventuali progetti;

- i caratteri qualificanti della programmazione propri dell'ordinamento finanziario e contabile delle amministrazioni pubbliche, sono:

1. la valenza pluriennale del processo;
2. la lettura non solo contabile dei documenti nei quali le decisioni politiche e gestionali trovano concreta attuazione;
3. la coerenza ed interdipendenza dei vari strumenti della programmazione.

- per assicurare che la programmazione svolga appieno le proprie funzioni: politico-amministrativa, economico-finanziaria ed informativa, occorre dare rilievo alla chiarezza e alla precisione delle finalità e degli obiettivi di gestione, alle risorse necessarie per il loro conseguimento e alla loro sostenibilità economico-finanziaria, sociale ed ambientale;

DATO ATTO che il nuovo ordinamento contabile, rafforzando il ruolo della programmazione, ha previsto la compilazione di un unico documento predisposto a tal fine e precisamente il DUP - Documento Unico di Programmazione, novellando l'art. 151 del Testo Unico degli Enti Locali che testualmente recita: *"Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze"*;

RICHIAMATO, a tal fine, il principio della programmazione (allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011), il quale prevede che:

- Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;

- Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

- Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;

DATO ATTO che la formulazione degli obiettivi strategici ed operativi interviene:

1. a seguito di adeguata valutazione dei mezzi finanziari e delle risorse a disposizione, tenuto conto del quadro normativo di riferimento a livello europeo, nazionale e regionale;
2. sulla base degli indirizzi e delle priorità indicate dall'amministrazione;
3. previo coinvolgimento della struttura organizzativa;
4. sulla base della ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi già approvati;

RICHIAMATO altresì il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente con particolare riferimento all'art. 5 rubricato "Documento Unico di Programmazione":

*1. Il Documento unico di programmazione:*

- ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente;
- è composto dalla Sezione strategica della durata pari a quelle del mandato amministrativo, e dalla Sezione operativa di durata pari a quello del bilancio di previsione finanziario;
- costituisce presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.

*2. Il Documento unico di programmazione è predisposto a cura di tutti i dirigenti e responsabili dei servizi, per le rispettive competenze, con il coordinamento del Segretario comunale nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato 4.1 del decreto legislativo 118/2011 e successive modificazioni.*

*3. Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta approva e presenta al Consiglio mediante deposito della deliberazione in Segreteria e relativa comunicazione ai capigruppo consiliari anche per via telematica, la Sezione Strategica del DUP (SeS) per la conseguente deliberazione consigliare da adottarsi entro 60 giorni e comunque entro il giorno precedente il termine ultimo per la presentazione della nota di aggiornamento del DUP. La deliberazione del Consiglio concernente il DUP può tradursi:*

- 1. in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenta gli indirizzi strategici del Consiglio;*
- 2. in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento della Sezione Strategica.*

*3.bis Nel caso in cui alla data del 31 luglio risulti insediata una nuova amministrazione il termine per l'approvazione della SeS del DUP è fissato entro 90 giorni dal termine statutario di approvazione delle linee programmatiche di mandato. Tale termine in ogni caso non deve essere successivo a quello fissato per l'approvazione dello schema di bilancio.*

*4. Entro il 15 novembre di ciascun anno, e comunque in occasione della deliberazione con cui si approva lo schema del Bilancio di Previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio, mediante deposito in Segreteria della deliberazione e relativa comunicazione ai capigruppo consiliari anche per via telematica, la Sezione Operativa del DUP (SeO) e l'eventuale nota di aggiornamento della Sezione Strategica, per la conseguente deliberazione consigliare da adottarsi entro i termini per l'approvazione del Bilancio di Previsione. La deliberazione di Giunta è inviata altresì all'Organo di revisione contabile che darà atto dell'attendibilità e veridicità della quantificazione delle risorse a disposizione e della coerenza interna ed esterna del DUP nella relazione al Bilancio di Previsione.*

5. Il parere di regolarità tecnica è rilasciato da tutti i responsabili dei servizi che saranno coinvolti nella realizzazione dei programmi e progetti.

6. Il parere del responsabile del servizio finanziario nella Sezione Strategica (SeS) del DUP non è richiesto, mentre il parere nella Sezione operativa (SeO) deve osservare gli effetti finanziari complessivi conseguenti alla realizzazione dei progetti/azioni e non necessariamente l'equilibrio di bilancio che invece dovrà essere conseguito nella fase di redazione del bilancio di previsione.

7. Qualora norme di legge dilazionino i termini di deliberazione di Bilancio, le scadenze di cui ai commi precedenti sono prorogate di pari data.

8. Successivamente all'approvazione della nota di aggiornamento del DUP, tutte le variazioni agli atti di programmazione, anche settoriali, inclusi nel documento si intendono automaticamente come variazioni al DUP. Richiede una specifica deliberazione consigliare di variazione al DUP la modifica degli obiettivi programmatici e le modalità di realizzazione degli stessi.

PRESO ATTO che con delibera n. 90 del 29/11/2021, il Consiglio Comunale ha approvato le linee programmatiche di mandato per il quinquennio 2021/2026 del Comune di Cento, presentate dal Sindaco nella seduta in pari data, relative alle azioni e ai progetti da realizzare durante il mandato politico-amministrativo, riportante per ciascuna linea programmatica il riferimento alle Missioni di cui al D.Lgs. 118/2011, nonché l'indicazione delle Missioni di riferimento del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), quale elemento di raccordo e coerenza con le azioni dello stesso PNRR, dando atto che le stesse costituiranno, in relazione al loro periodo di attuazione, base di riferimento per:

- la predisposizione del Documento Unico di Programmazione degli esercizi corrispondenti;
- la predisposizione dei Bilanci di previsione degli esercizi corrispondenti;
- la predisposizione del Piano Esecutivo di Gestione, ora in parte confluito nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), da parte della Giunta Comunale per gli esercizi corrispondenti;

PRESO ATTO che con delibera n. 124 del 30/06/2022 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022/2024;

PRESO ATTO che la Giunta Comunale, con proprio provvedimento n. 136 del 04/08/2022, ha deliberato:

(...)

- di approvare il “Documento Unico di Programmazione 2023/2025 - Sezione strategica”, con riserva di adottare ogni modifica ed integrazione che si rendesse successivamente necessaria in sede di approvazione della nota di aggiornamento del DUP;
- di presentare al Consiglio Comunale i documenti di cui ai punti 1) e 2) per gli adempimenti di competenza ed in particolare per la conseguente deliberazione consigliare sulla Sezione strategica del DUP da adottarsi entro 60 giorni e

comunque entro il giorno precedente il termine ultimo per la presentazione della nota di aggiornamento del DUP stesso;

- di rinviare la definizione dei programmi operativi e dei relativi obiettivi alla Nota di Aggiornamento del DUP 2023/2025 coerentemente con i termini di approvazione del bilancio di previsione 2023/2025.

PRESO ATTO che la succitata deliberazione di Giunta Comunale n. 136/2022 è stata depositata dando comunicazione ai capigruppo consiliari con nota prot. 0048991/2022 del 30/08/2022;

PRESO ATTO che il Consiglio Comunale, con proprio provvedimento n. 66 del 26/09/2022, ha deliberato:

(...)

- di approvare il “Documento Unico di Programmazione 2023/2025 - Sezione strategica”, approvato con atto di Giunta Comunale n. 136 del 04/08/2022, riservandosi ogni modifica ed integrazione da adottarsi entro il giorno precedente il termine ultimo per la presentazione della nota di aggiornamento del DUP;
- di rinviare la definizione dei programmi operativi e dei relativi obiettivi alla Nota di Aggiornamento del DUP 2023/2025 coerentemente con i termini di approvazione del bilancio di previsione 2023/2025.

ATTESO CHE

- la SeO ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. In particolare, la SeO contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della SeO, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella SeS, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente;

- la SeO ha i seguenti scopi: a) definire, con riferimento all'ente e al gruppo amministrazione pubblica, gli obiettivi dei programmi all'interno delle singole missioni. Con specifico riferimento all'ente devono essere indicati anche i fabbisogni di spesa e le relative modalità di finanziamento; b) orientare e guidare le successive deliberazioni del Consiglio e della Giunta; c) costituire il presupposto dell'attività di controllo strategico e dei risultati conseguiti dall'ente, con particolare riferimento allo stato di attuazione dei programmi nell'ambito delle missioni e alla relazione al rendiconto di gestione;

- la SeO si struttura in due parti fondamentali: Parte 1, nella quale sono descritte le motivazioni delle scelte programmatiche effettuate, per tutto il periodo di riferimento del DUP, i singoli programmi da realizzare ed i relativi obiettivi annuali, i programmi devono essere analiticamente definiti in modo da costituire la base sulla quale implementare il processo di definizione degli indirizzi e delle scelte che deve, successivamente, portare, tramite la predisposizione e l'approvazione del PEG, all'affidamento di obiettivi e risorse ai responsabili dei servizi ; Parte 2, contenente la programmazione dettagliata, relativamente

all'arco temporale di riferimento del DUP, delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio;

PRESO ATTO CHE il DM 29 agosto 2018, modificando il punto 8.2 del principio contabile 4/1 allegato al D.lgs 118/2011 dedicato alla programmazione degli enti di maggiori dimensioni, chiarisce definitivamente che gli atti di programmazione settoriale sono approvati «senza necessità di ulteriori deliberazioni» nel DUP. La modifica si spinge ancora oltre, precisando che:

- a) se la normativa di settore prevede termini di adozione o approvazione dei singoli documenti antecedenti a quelli del DUP, i documenti devono essere deliberati autonomamente dal documento unico, fermo restando l'obbligo di inserirli successivamente;
- b) se la normativa di settore prevede termini di adozione o approvazione dei singoli documenti successivi a quelli del DUP, i documenti devono essere deliberati autonomamente, fermo restando l'obbligo di inserirli successivamente nella nota di aggiornamento al DUP;
- c) se la normativa di settore non prevede specifici termini di adozione o approvazione, i documenti devono essere inseriti nel DUP e deliberati insieme a esso. È questo il caso del programma triennale delle opere pubbliche, del programma biennale delle forniture di beni e servizi, per i quali il decreto 14/2018 non indica termini autonomi, limitandosi a effettuare un semplice rinvio al D.lgs 118/2011 e al Tuel. Analogo discorso vale anche per la programmazione del fabbisogno di personale, per il programma degli incarichi e per il piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio immobiliare;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 216 del 22/12/2022, con la quale è stato adottato il Programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi 2023/2024;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 217 del 22/12/2022, con la quale è stato adottato il Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2023/2024/2025 ed elenco annuale 2023;

DATO ATTO che il Programma triennale del fabbisogno di personale costituisce parte integrante del DUP nel rispetto del Principio contabile n. 4/1 (*allegato al DLgs. n. 118/2011*) come modificato con DM (*Ministero dell'Economia e delle Finanze, dell'Interno e Presidenza del Consiglio dei Ministri*) del 29.08.2018;

CONSIDERATO CHE costituiscono parte integrante del Documento Unico di Programmazione 2023/2025:

- 1) Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici nel rispetto di quanto disposto dall'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- 2) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
- 3) Programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

4) Verifica delle eccedenze – Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024 – Piano annuale delle assunzioni 2022 e dotazione organica dell'Ente, con annessi allegati;

5) Programmazione incarichi inserita negli specifici programmi;

#### CONSIDERATO CHE

- la Giunta comunale ha approvato con atto n. 238 del 29/12/2022 la Nota di aggiornamento del DUP 2023/2025 unitamente alla Sezione Operativa 2023/2025;

- si è proceduto al deposito ai Capigruppo in data 30/12/2022 con prot. 0073981;

DATO ATTO altresì che la Nota di aggiornamento del DUP 2023/2025 è stata presentata alla Commissione prima "Bilancio, Affari Economici, Affari Generali, Risorse" il giorno 10 gennaio 2023;

RITENUTO opportuno, sulla base di quanto appena esposto, procedere all'approvazione della Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023/2025 con l'integrazione Sezione Operativa 2023/2025, unitamente a tutti gli allegati, parti integranti e sostanziali al presente atto;

VISTO il parere del Collegio dei Revisori sulla Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2023/2025 con l'integrazione Sezione Operativa 2023/2025, pervenuto in data 10 gennaio 2023 e registrato a prot. Generale al n. 0001268, allegato parte integrante e sostanziale;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica espressi congiuntamente dal Segretario Generale, dai Dirigenti e dal Comandante di Polizia Locale ed il parere favorevole di regolarità contabile da parte del Dirigente del Servizio Finanziario, previsti dall'art. 49, I comma del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011,

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità ed in specifico l'art. 5 "Documento unico di programmazione";

Con votazione espressa per alzata di mano sulla proposta in oggetto che dà il seguente esito:

PRESENTI N. 24

VOTI FAVOREVOLI N. 16

VOTI CONTRARI N. 5 (Caldarone, Guaraldi, Melloni, Toselli, Bruno)

ASTENUTI N. 3 (Pettazzoni, Giberti, Veronesi)

#### **DELIBERA**

1) di approvare la Nota di aggiornamento al DUP 2023/2025 con l'integrazione della Sezione Operativa e di tutti gli allegati, nel testo allegato al presente atto parte integrante e sostanziale;

2) di dare atto che con la presente deliberazione si intendono approvati specificamente i seguenti documenti, facenti parte integrante del DUP 2023/2025:

- Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici lavori pubblici nel rispetto di quanto disposto dall'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;
- Programma biennale di forniture e servizi, di cui all'art.21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e regolato con Decreto 16 gennaio 2018 n. 14 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
- Verifica delle eccedenze – Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022/2024 – Piano annuale delle assunzioni 2022 e dotazione organica dell'Ente, con annessi allegati;
- Programmazione incarichi inserita negli specifici programmi

Quindi, con separata votazione espressa per alzata di mano che dà il seguente esito:

PRESENTI	N. 24
VOTI FAVOREVOLI	N. 23
VOTI CONTRARI	N. 1 (Melloni)

### **DELIBERA**

l'immediata eseguibilità della presente deliberazione, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000, stante la necessità di provvedere al più presto all'approvazione dei documenti programmatori.

Tutti gli interventi effettuati nel corso del dibattito relativo al presente provvedimento sono riportati in testo integralmente nella registrazione audiovideo, conservata agli atti dell'odierno Consiglio Comunale.

Il presente atto viene letto, confermato e sottoscritto.

Firma  
Il Presidente  
Dott. Matteo Veronesi

Firma  
Il Segretario Generale  
Dott. Giuseppe Lavedini

*La presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio online del Comune all'indirizzo [www.comune.cento.fe.it](http://www.comune.cento.fe.it) per rimanervi quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e diverrà esecutiva decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.*

La presente copia è composta da n. .... pagine, è conforme, ai sensi dell'art. 18, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000 ed all'art. 23 del D.Lgs. n. 82/2005, al documento originale sottoscritto con firma digitale, conservato presso questo Ente.

Cento, li \_\_\_\_\_ Il Pubblico Ufficiale \_\_\_\_\_