



COMUNE DI CENTO

PROVINCIA DI FERRARA

Via Marcello Provenzali, 15 - 44042 Cento (FE)
www.comune.cento.fe.it - comune.cento@cert.comune.cento.fe.it

SETTORE 2 - SERVIZI

Determinazione n. 407 del 24/04/2024

Oggetto: DETERMINA N. 64 DEL 25/01/2024 AD OGGETTO: "PICCOLE SPESE URGENTI DA PAGARSI TRAMITE CASSA ECONOMALE" - INTEGRAZIONE

Oggetto: DETERMINA N. 64 DEL 25/01/2024 AD OGGETTO: "PICCOLE SPESE URGENTI DA PAGARSI TRAMITE CASSA ECONOMALE" - INTEGRAZIONE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto:

1. il D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" ss.mm.ii.;
2. il D.Lgs n. 36 del 31/03/2023 "Codice dei contratti pubblici" in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici ed in particolare l'articolo 50, co. 1, lett. b), che disciplina le procedure sotto soglia;
3. la Legge 241 del 07/08/1990 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
4. il DPR n.445 del 28/12/2000 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa" e ss.mm.ii.;
5. D.lgs. n. 118 del 23/06/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e ss.mm.ii.
6. la Legge n.136/2010 ad oggetto: "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" così come modificata dal D.L. n. 187/2010 ad oggetto: "Misure urgenti in materia di sicurezza", con particolare riferimento all'art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari" e art. 6 "Sanzioni";
7. il D.Lgs. n.33/2013 così come modificato dal D.Lgs. 97/2016 avente ad oggetto "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza";

Richiamate:

- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 121 del 29/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024/2026 – APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO CON INTEGRAZIONE SEZIONE OPERATIVA 2024/2026, e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione del Consiglio comunale n. 122 del 29/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 – APPROVAZIONE, e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione della Giunta comunale n. 207 del 29/12/2023, dichiarata immediatamente eseguibile ad oggetto PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024/2026 – ASSEGNAZIONE RISORSE FINANZIARIE – APPROVAZIONE, e ss.mm.ii.;
- la Deliberazione della Giunta comunale n. 12 del 31/01/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, ad oggetto PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2024/2026 - APPROVAZIONE;

Premesso che con l'adozione del PEG i Responsabili dei Servizi/Settori sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

Richiamato il provvedimento del Dirigente del Settore Servizi alla persona e servizi culturali Prot. 0004802/2024 del 22/01/2024 con oggetto: "Conferimento dell'incarico di elevata qualificazione per la posizione di "Responsabile Servizi Museali, Biblioteca e Turismo periodo 01 gennaio 2024 – 31 dicembre 2024";

Richiamata la Deliberazione di G.C. n. 259 del 11/12/2014 recante misure organizzative per la tempestività dei pagamenti;

Preso atto, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1, co. 9, lett. e) della Legge n.190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

Visto l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 che definisce le modalità di impegno delle spese;

Richiamato il Regolamento per il servizio di economato, approvato con atto C.C. n. 102 del 21.07.1994, integrato con atto C.C. n. 118 del 28.09.1994, approvato dal CRC nella seduta del 17.10.1994 prot. n. 38727/30801;

Richiamata la determinazione di Impegno n. 64 del 25/01/2024 ad oggetto: "Piccole spese urgenti da pagarsi tramite cassa economale – Impegno di spesa", con la quale è stato assunto impegno di spesa di € 1.000,00 alla codifica 07011.03.236070 – Cap. 23607/0 – Imp. n. 853/2024, necessari per far fronte all'acquisto di beni e servizi di modico valore la cui necessità si presenta sovente in maniera improvvisa e non preventivabile con ampio anticipo durante la realizzazione dei vari eventi e manifestazioni organizzate dai Servizi Museali, Biblioteca e Turismo;

Considerato che occorre integrare la determinazione sopra richiamata specificando che tra le spese impegnate per la fornitura di beni e servizi da pagarsi tramite cassa economale risultano comprese anche le spese di ristoro e piccole prestazioni di servizio in occasione di eventi e manifestazioni, nonché per ingressi a mostre e fiere del personale dipendente addetto ai Servizi Museali, Biblioteca e Turismo;

Dato atto inoltre che risulta necessario integrare per € 50,00 l'impegno di spesa n. 853/2024 (da € 1.000,00 a € 1.050,00) assunto con la suddetta determinazione per la fornitura dei beni e dei servizi sopra elencati;

Dato atto pertanto che in questi casi, stante l'urgenza, non è possibile effettuare l'acquisto tramite MEPA, né CONSIP, né Intercenter;

Visto il Regolamento per il servizio di economato, approvato con atto C.C. n. 102 del 21.07.1994, integrato con atto C.C. n. 118 del 28.09.1994, approvato dal CRC nella seduta del 17.10.1994 prot. n. 38727/30801;

Ritenuto quindi di integrare di € 50,00 (da 1.000,00 a € 1.050,00) l'impegno di spesa n. 853/2024 assunto con D.I. n. 64/2024 alla codifica 07011.03.236070 - CAP 23607/ 0 - SPESE PER INIZIATIVE DI PROMOZIONE TURISTICA"del Bilancio di previsione 2024 – 2026 esercizio 2024, che presenta la sufficiente disponibilità, necessari per l'acquisto di beni, servizi, spese di ristoro e piccole prestazioni di servizio in occasione di eventi e manifestazioni, nonché per ingressi a mostre e fiere del personale dipendente addetto ai Servizi Museali, Biblioteca e Turismo, che potrebbero verificarsi durante l'organizzazione delle varie iniziative dei Servizi Museali, Biblioteca e Turismo;

Dato atto che per il pagamento delle spese impreviste da pagarsi in contanti sopra descritte, provvederà direttamente l'Economato Comunale, in esecuzione del vigente "Regolamento comunale il Servizio di Economato, salvo presentazione di regolare rendiconto delle spese effettivamente sostenute;

Dato inoltre atto che trattandosi di spese da effettuarsi in contanti con l'utilizzo del fondo economale, non sussiste l'obbligo di acquisizione del CIG e del DURC, in ottemperanza con quanto prescritto al punto 8 della determinazione n. 4 del 07/07/2011 dell'autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici ad oggetto: "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136";

Dato atto che, qualora gli acquisti in argomento prevedano l'emissione della fattura elettronica, verranno preventivamente disposti i controlli necessari ed acquisita la relativa documentazione di legge (DURC, CIG, dichiarazione inerente la tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 L.136/2010);

Dato atto che ai sensi dell'art. 183 comma 8 del T.U.E.L. è stata accertata la compatibilità del programma dei pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 in relazione a:

1. regolarità dell'istruttoria svolta
2. rispetto della tempistica prevista dalla legge
3. idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa
4. conformità a leggi, statuto e regolamenti comunali vigenti;

D E T E R M I N A

Che tutto quanto enunciato nel preambolo costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della L. 241/90;

1. di integrare la determinazione n. **64 del 25/01/2024** specificando che tra le spese impegnate per la fornitura di beni e servizi da pagarsi tramite cassa economale risultano comprese anche le spese di

ristoro e piccole prestazioni di servizio in occasione di eventi e manifestazioni, nonché per ingressi a mostre e fiere del personale dipendente addetto ai Servizi Museali, Biblioteca e Turismo;

2. di integrare per **€ 50,00 (da € 1.000,00 a € 1.050,00)** l'impegno di spesa n. 853/2024 assunto con D.I. n. 64/2024 alla codifica 07011.03.236070 - CAP 23607/ 0 - SPESE PER INIZIATIVE DI PROMOZIONE TURISTICA"del Bilancio di previsione 2024 – 2026 esercizio 2024, che presenta la sufficiente disponibilità, a favore di fornitori vari, per gli acquisti urgenti di beni e servizi di modico valore di cui al punto 1, che non è possibile prevedere in anticipo, da pagarsi in contanti o tramite Decreto di liquidazione,
3. di dare atto:
 - del rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'All. 4.2 del D.Lgs. 23/06/2011 n.118 e s.m.i in considerazione dell'esigibilità della suddetta somma **è imputabile all'esercizio 2024;**
 - che ai sensi dell'art. 183 comma 8 del T.U.E.L. è accertata la compatibilità del programma dei pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa;
 - che la scadenza della spesa impegnata con il presente provvedimento, ai sensi dall' art. 183 del D. Lgs 267/2000 come modificato dall'art. 74 del D. lgs n.118/2011, è **prevista entro l'esercizio 2024;**
4. di dare atto che per il pagamento delle spese in contanti provvederà direttamente l'Economo Comunale, in esecuzione del vigente Regolamento comunale per il Servizio di Economato, salvo presentazione di regolare rendiconto delle spese effettivamente sostenute;
5. di dare atto altresì che, trattandosi di spese da effettuarsi in contanti con l'utilizzo del fondo economale, non sussiste l'obbligo di acquisizione del CIG e del DURC, in ottemperanza con quanto prescritto al punto 8 della determinazione n. 4 del 07/07/2011 dell'autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici ad oggetto: "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136";
6. di dare atto che, qualora gli acquisti in argomento prevedano l'emissione della fattura elettronica, verranno preventivamente disposti i controlli necessari ed acquisita la relativa documentazione di legge (DURC, CIG, dichiarazione inerente la tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 L.136/2010)
7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
8. di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al comma 7 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza ed in altri siti per quanto di competenza;
9. di dare infine atto che gli impegni di spesa che si assumono con il presente atto rientrano nelle risorse finanziarie assegnate al Responsabile di Servizio;
10. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 D.lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. e dell'art. 6 bis della L.241/1990, è il sottoscritto Dott. Lorenzo Lorenzini Responsabile P.O. Servizio Attività Culturali, in possesso dei requisiti;
11. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

Firma
Il Responsabile del Servizio
LORENZO LORENZINI / ArubaPEC S.p.A.